

## Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego

Zasady określają:

1. Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy ubiegający się o udzielenie dofinansowania.
2. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosku.
3. Wysokość dofinansowania.

Definicje pojęć:

1. **wnioskodawca** - osoba fizyczna (lub jej prawny opiekun), a także osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, ubiegające się o dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego;
2. **dofinansowanie** - oznacza tę część wydatków związanych z kosztami zakupu sprzętu rehabilitacyjnego kwalifikujących się do objęcia wsparciem, która zostanie dofinansowana ze środków PFRON;
3. **sprzęt rehabilitacyjny** - to sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej. Jest to sprzęt służący do usprawniania zaburzonych funkcji organizmu lub wspomagający proces rehabilitacji;
4. **PFRON** – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
5. **MOPR** – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie.

### I. Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy ubiegający się o udzielenie dofinansowania.

1. O dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego mogą ubiegać się:
  - a) osoby niepełnosprawne posiadające ważne orzeczenie, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) lub orzeczenie równoważne;
  - b) osoby niepełnosprawne, których przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
    - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej;
  - c) osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności;
  - d) osoby niepełnosprawne, które nie były stroną umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy i nie posiadają wymagalnych zobowiązań wobec PFRON.
2. O w/w dofinansowanie raz w roku mogą ubiegać się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

### 3. Wymagane dokumenty:

Do wniosku osoby fizycznej należy dołączyć:

- a) kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub innego równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność Wnioskodawcy - oryginał do wglądu;
- b) aktualne zaświadczenie lekarza o specjalizacji adekwatnej do rodzaju niepełnosprawności lub rehabilitanta, zawierające informacje o rodzaju niepełnosprawności, obecnym stanie zdrowia i wskazujące konieczność zakupu konkretnego sprzętu rehabilitacyjnego, do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych;
- c) dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (np. skrócony odpis aktu urodzenia, postanowienie sądu, pełnomocnictwo notarialne) – oryginał do wglądu;
- d) dowód osobisty Wnioskodawcy lub/i osoby występującej w jego imieniu (w przypadku osoby niepełnoletniej – dowód osobisty przedstawiciela ustawowego i skrócony odpis aktu urodzenia) - oryginał do wglądu;
- e) udokumentowanie posiadania ewentualnych innych źródeł finansowania;
- f) informację ze sklepu dotyczącą wnioskowanego sprzętu ze wskazaniem marki i modelu/nr katalogowego, jego ceny brutto oraz ewentualnego czasu oczekiwania na realizację (faktura Pro Forma, oferta cenowa).

Do wniosku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej i jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej należy dołączyć:

- a) udokumentowanie prowadzenia działalności związanej z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku: (cel działania, teren działalności, liczba osób objętych działalnością rehab., liczba zatrudnionej kadry specjalistycznej i jej kwalifikacje, znaczenie tej działalności dla osób niep.);
- b) aktualny wypis z właściwego rejestru;
- c) wpis do ewidencji działalności gospodarczej; o ile jest prowadzona;
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy;
- e) udokumentowanie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach;
- f) oferty dostawców / sprzedawców dotyczące wnioskowanego sprzętu;
- g) udokumentowanie posiadania środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu;
- h) oświadczenie o nie posiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec Funduszu oraz że żadna z wcześniej zawartych umów nie została rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy;
- i) udokumentowane informacje dotyczących zatrudniania fachowej kadry posiadającej kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania;
- j) gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007r. Nr 155, poz. 1095 i Nr 180, poz. 1280) dołącza:
  - zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe, albo oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie;
  - informację o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny,

z którym jest związana pomoc de minimis,  
- oświadczenie, że nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej, według kryteriów określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących udzielania pomocy;

- k) gdy wnioskodawca jest pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej do wniosku dołącza:
- potwierdzoną kopię decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej;
  - informację o wysokości oraz sposobie wykorzystania zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - informacje, o której mowa w punkcie j).

## II. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosków

1. Dofinansowanie ze środków PFRON następuje na pisemny wniosek złożony do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.
2. Wnioski mogą dotyczyć tylko osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie miasta Szczecin.
3. Wnioski przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
4. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Rozpatrzenie wniosków następuje po otrzymaniu przez powiat Szczecin środków finansowych z PFRON oraz po podjęciu przez Radę Miasta Szczecin uchwały w sprawie podziału tych środków na zadania realizowane w bieżącym roku kalendarzowym.
6. Dopuszcza się zaliczkową wypłatę dofinansowania w przypadku wniosków, dotyczących dzieci i w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uprzedniej akceptacji Dyrektora MOPR.
7. **Wnioski dotyczące dzieci są typowane do realizacji w pierwszej kolejności, uwzględniając posiadane środki finansowe na realizację zadania.**
8. Wnioski, dotyczące osób dorosłych, są przyjmowane do realizacji według kolejności ich złożenia, aż do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na zadanie.
9. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca zostaje poinformowany pisemnie.
10. Podstawę dofinansowania ze środków PFRON stanowi umowa o dofinansowanie.
11. Środki finansowe PFRON przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie.
12. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.
13. Dokumenty związane z rozliczeniem dofinansowania podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, zakresem zadania oraz podpisaną umową o dofinansowanie.
14. Podanie we wniosku i w załącznikach do wniosku informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
15. W przypadku zgonu lub rezygnacji wnioskodawcy z dofinansowania wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Do realizacji przyjmowany jest kolejny złożony wniosek, a w przypadku niewystarczającej wysokości środków finansowych na jego realizację – ten, którego wysokość wnioskowanego dofinansowania umożliwia jego zrealizowanie, z zachowaniem zasady realizacji wniosków według kolejności ich składania.
16. Wnioski niezrealizowane w danym roku kalendarzowym ze względu na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, „nie przechodzą” na rok następny.  
W takim przypadku w następnym roku ponownie można złożyć wniosek.

17. Podstawą zakwalifikowania pomocy jako pomocy de minimis jest zaświadczenie wydane przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) na podstawie odrębnych przepisów.
18. W przypadku wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą lub prowadzących zakład pracy chronionej dofinansowanie jest udzielane jako pomoc de minimis zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5).
19. Pomoc, o której mowa w punkcie 17 nie może być udzielona jeżeli podmiot otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

### **III. Wysokość dofinansowania**

1. Ze względu na ograniczone środki finansowe oraz ze względu na potrzeby identyfikowane we wszystkich realizowanych zadaniach przyjęto dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego w wysokości do 70 % jego wartości dla osoby fizycznej oraz do 60 % dla podmiotów. W przypadku zmiany tych uwarunkowań, możliwym jest zwiększenie lub obniżenie wysokości dofinansowania.
2. Po rozeznaniu cen rynkowych, przyjmuje się następujące limity na najczęściej dofinansowywane sprzęty:
  - a) łóżko rehabilitacyjne – 3 400 zł, maksymalne dofinansowanie: 2 380 zł;
  - b) rower trójkołowy – 2 800 zł, maksymalne dofinansowanie: 1 960 zł.

### **IV. Podstawa prawna**

1. ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych [Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.];
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych [tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 926].