



Załącznik nr 4B
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w Programie „Korpus Wsparcia
Seniorów” na rok 2024 – Moduł II

Klauzula informacyjna dla Opiekuna Faktycznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 oraz art. 15 rozporządzenia 2016/679 (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, (MOPR), reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin, tel. (91) 48-57-601, fax: (91) 48-57-603, e-mail: sekretariat@mopr.szczecin.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować e-mailowo: iod@mopr.szczecin.pl oraz telefonicznie: (91) 48-57-542 fax: (91) 48-57-603.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

| | |
|---|---|
| umieszczenia w roli Opiekuna Faktycznego Uczestnika na liście rezerwowej do Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II (na podstawie wyrażonej zgody) | art. 6 ust. 1 lit. a) RODO |
| zawierania, wykonywania i zakończenia właściwej umowy uczestnictwa w Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II w roli Opiekuna Faktycznego | art. 6 ust. 1 lit. b) RODO |
| wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w zakresie realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II | art. 6 ust. 1 lit. c) RODO |
| wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez Administratora w zakresie realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II | art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej |

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu. W szczególności odbiorcą danych osobowych jest HRP Care Sp. z o.o.



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II oraz przez okres dochodzenia praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, ma Pani Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz ich nie podanie uniemożliwi udział w roli Opiekuna Faktycznego Uczestnika w Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł II.
9. Pani/Pana dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.